



6.6.2025

Lukuvuosimaksut ja niihin liittyvät apurahat Helsingin yliopistossa

Rehtorin päätös, HY/9455/00.00.06.00/2025
6.6.2025

Yliopistolain 10 §:n nojalla lukuvuosimaksu tulee periä muusta kuin suomen- tai ruotsinkielisestä alempaan tai ylempään korkeakoulututkintoon johtavasta koulutuksesta. Lain 10 §:n 2 momentissa on lueteltu opiskelijaryhmät, joilta yliopisto ei voi periä lukuvuosimaksua.

Yliopistolakia muutettiin (22.11.2024/658) siten, että 1.8.2026 ja sen jälkeen alkavissa opiskeluoikeuksissa yliopiston vuosittaisen lukuvuosimaksutuoton tulee kattaa lukuvuosimaksuvelvollisten opiskelijoiden koulutuksen järjestämiskustannukset, joihin sisältyy myös opiskelijoille maksetut apurahat ja muut avustukset. Yliopiston ulkopuolisista lähteistä peräisin olevista lahjoituksista tai avustuksista maksettavia apurahoja ja avustuksia ei kuitenkaan huomioida.

Opetus- ja kulttuuriministeriön ohjeistuksen (10.10.2024) mukaisesti koulutuksen järjestämiskustannuksia ovat sekä opiskelijan välittömästi aiheuttamat kustannukset että välillisesti opiskelijasta aiheutuvat kustannukset, kuten esimerkiksi tukipalvelut, tilat ja laitteet. Lukuvuosimaksujen täyskatteellisuutta tarkastellaan korkeakoulun tasolla ja laskennassa käytetään kolmen vuoden juoksevaa keskiarvoa, jotta mahdollinen vuosittainen vaihtelu tasoittuisi. Mikäli esimerkiksi kansainvälisissä yhteistutkinto-ohjelmissa on sovittu täyskatteellisuutta alempi lukuvuosimaksu tai ulkopuolinen rahoittaja on asettanut koulutusohjelman lukuvuosimaksuille katon, joka alittaa täyskatteelliset kustannukset, korkeakoulun tulee subventoida tätä muiden koulutusohjelmien opiskelijoilta perittävillä lukuvuosimaksuilla.

1. Lukuvuosimaksukategoriat

Lukuvuosimaksun suuruus Helsingin yliopistossa on joko 13 000, 15 000 tai 18 000 €. Rehtori päättää koulutusohjelman perustamisen yhteydessä lukuvuosimaksun suuruudesta. Lukuvuosimaksun suuruutta tarkastellaan lukuvuosittain.

Opiskelijan lukuvuosimaksun suuruus pysyy samana koko opiskeluoikeuden ajan.

Lukuvuosimaksuja koskevista käytänteistä on erillinen rehtorin päätös.

Kansainvälisistä yhteistutkinto-ohjelmista ja niiden lukuvuosimaksuista on erilliset rehtorin päätökset.



2. Lukuvuosimaksuvelvollisten opiskelijoiden apurahat

Myönnettävien apurahojen keskeisenä tavoitteena on tukea kansainvälisten opiskelijoiden rekrytointia Helsingin yliopistoon sekä kannustaa opiskelijoita opinnoissaan.

Apurahan myöntäminen perustuu opiskelijan hakemukseen, Dean's Award to Fees-liable Student –kannustusapurahaa lukuunottamatta.

2.1 Maisteriohjelman opiskelijan 100 %:n tai 50 %:n huojennus lukuvuosimaksusta

Maisteriohjelmaan hyväksytyille uudelle opiskelijalle voidaan myöntää apurahana joko 100 %:n tai 50 %:n huojennus lukuvuosimaksusta.

Apurahojen kappalemäärä määräytyy opiskelijoiden määrän perusteella seuraavasti:

Maisteriohjelmaan hyväksytyjen lukuvuosimaksuvelvollisten uusien opiskelijoiden määrä	100 %:n huojennusten enimmäismäärä	50 %:n huojennusten enimmäismäärä
0–2	0	0
3–5	0	1
6–8	0	2
9–11	0	3
12–14	1	0
15–17	1	1
18–20	1	2
21–23	1	3
24–26	2	0

Jos hyväksytyjä lukuvuosimaksuvelvollisia uusia opiskelijoita on vähemmän kuin kolme, apurahoja ei voida myöntää lainkaan. Jos hyväksytyjä on vähemmän kuin 12, apurahoina voidaan myöntää vain 50 %:n huojennuksia lukuvuosimaksusta. Aina kun 12 hyväksytyyn opiskelijan kertaluku tulee täyteen, on mahdollista myöntää yksi uusi 100 %:n huojennus.

Kunkin 100 %:n huojennuksen sijaan maisteriohjelma voi myös ehdottaa **neljää** 50 %:n huojennuksen saajaa. Tämä perustuu siihen, että 50 %:n huojennuksen vastaanottaa keskimäärin alle kolmasosa kun 100 %:n huojennuksen vastaanottaa noin puolet niistä opiskelijoista, joille sitä tarjotaan.

Apurahojen kappalemäärä määräytyy opiskelijoiden määrän perusteella seuraavasti, mikäli maisteriohjelma ehdottaa vain 50 %:n huojennuksia:

Maisteriohjelmaan hyväksytyjen lukuvuosimaksuvelvollisten uusien opiskelijoiden määrä	100 %:n huojennusten enimmäismäärä	50 %:n huojennusten enimmäismäärä
0–2	0	0
3–5	0	1
6–8	0	2
9–11	0	3
12–14	0	4
15–17	0	5
18–20	0	6
21–23	0	7
24–26	0	8

Aina kun kolmen hyväksytyyn opiskelijan kertaluku tulee täyteen, on mahdollista myöntää yksi uusi 50 %:n huojennus.



Maisteriohjelmaan hakijan tulee hakea apuraha opiskelijavalinnan yhteydessä ja toimittaa yliopistolle hakemuksen käsittelyä ja apurahan myöntämistä varten tarvittavat asiakirjat.

Apuraha myönnetään hakijan aiemman opintomenestyksen ja motivaatiokirjeen perusteella, minkä lisäksi otetaan huomioon apurahahakemuksessa esitetyt perustelut. Valinnassa voidaan lisäksi ottaa huomioon hakijan mahdollisesti toimittamat suositukset ja tiedot muista apurahoista. Valinta perustuu kokonaisarvioon.

Maisteriohjelman johtoryhmä tekee ehdotuksen hyväksytyistä uusista opiskelijoista, joille apuraha myönnetään. Opetuksesta vastaava vararehtori päättää apurahan saajista.

Tieto myönnetystä apurahasta annetaan samalla kun hakijalle ilmoitetaan opiskelupaikasta. Apuraha voidaan myöntää vain, jos hakija ottaa tarjotun opiskelupaikan vastaan määräaikaan mennessä ja todentaa hakukelpoisuutensa määräaikaan mennessä. Muussa tapauksessa apurahamyöntö raukeaa. Apurahoja myönnettäessä ei käytetä varasijoja eivätkä apurahat ole siirrettävissä toiselle hakijalle.

Apuraha voidaan maksaa vasta sen jälkeen, kun opiskelija on allekirjoittanut apurahasopimuksen.

Opiskelija ei voi siirtää opintojensa aloittamista ja säilyttää hänelle myönnettyä apuraha muutoin kuin yliopistolain 39 §:ssä mainituissa tilanteissa. Apuraha on mahdollista siirtää lukukaudella tai -vuodella eteenpäin erillisessä vararehtorin päätöksessä määritellyissä force majeure –tilanteissa.

Apuraha on kaksivuotinen. Sen jatkuminen toisena opiskeluvuonna edellyttää, että opiskelija on ensimmäisen opiskeluvuoden aikana suorittanut vähintään 55 opintopistettä opintoja, jollei viivästys ole johtunut yliopistosta riippuvista syistä, opiskelijan terveydentilasta tai muusta vastaavasta syystä. Opintojen eteneminen tarkastetaan opintotietojärjestelmä Sisusta, ja tarvittaessa opiskelijalle annetaan tilaisuus selvittää perusteita opintojensa viivästymiseen.

Apurahan saanut opiskelija voi ilmoittautua poissa olevaksi enintään kahden lukukauden ajaksi toisesta opiskeluvuodesta lähtien ja siirtää samaansa apuraha vastaavasti.

2.2 Englanninkielisestä kandiohjelmasta optiomaisteriohjelmaan jatkavan apuraha

Helsingin yliopiston englanninkielisestä kandiohjelmasta valmistuvalle voidaan myöntää hänen opiskeluoikeutensa optiomaisteriohjelman lukuvuosimaksun kokonaan (100 %) kattava apuraha, mikäli opiskelija on valmistunut kandidaatiksi tavoitteellisessa suorittamisajassa. Lisäksi edellytetään, että opintotietojärjestelmä Sisussa näkyvä, opiskelijan kandidaatin tutkintoon käytettyjen opintojen arvosanojen painotettu keskiarvo on vähintään 3,8/5.

Vastaavasti lukuvuosimaksun puoliksi (50 %) kattava apuraha voidaan myöntää tavoitteellisessa suorittamisajassa valmistuvalle, mikäli hänen kandidaatin tutkintoon käyttämiensä opintojen arvosanojen painotettu keskiarvo opintotietojärjestelmä Sisussa on 3,4-3,7/5.

Tutkinnon tavoitteellisesta suorittamisajasta on säädetty yliopistolain 40 §:ssä.

Apurahan myöntäminen edellyttää, että opiskelija on jättänyt kandidaatiksi valmistumispyynnön.

Apuraha on kaksivuotinen. Sen jatkuminen toisena opiskeluvuonna edellyttää, että opiskelija on ensimmäisen opiskeluvuoden aikana suorittanut vähintään 55 opintopistettä opintoja, jollei viivästys ole johtunut yliopistosta riippuvista syistä, opiskelijan terveydentilasta tai muusta vastaavasta



syystä. Opintojen eteneminen tarkastetaan opintotietojärjestelmä Sisusta, ja tarvittaessa opiskelijalle annetaan tilaisuus selvittää perusteita opintojensa viivästymiseen.

Apurahan saanut opiskelija voi ilmoittautua poissa olevaksi maisteriopintojensa aikana enintään kahden lukukauden ajaksi ja siirtää saamaansa apurahaa vastaavasti.

2.3 Dean's Award to Fees-liable Student –kannustusapuraha kandi- tai maisteriohjelman opiskelijalle

Dean's Award to Fees-liable Student –kannustusapuraha (à 1 000 €) voidaan myöntää kandiohjelman toisen ja kolmannen opiskeluvuoden sekä maisteriohjelman toisen opiskeluvuoden opiskelijalle ensimmäisen ja vastaavasti toisen opiskeluvuoden opintomenestyksen perusteella.

Jokaisella maisteriohjelmalla on yksi ja kandiohjelmalla yksi toisen vuoden ja yksi kolmannen vuoden opiskelijoiden kannustusapuraha. Apurahan voi saada myös opiskelija, joka on saanut huojennuksen lukuvuosimaksusta.

Apuraha on yksivuotinen.

Yhtä kannustusapurahaa ei ole mahdollista jakaa usean opiskelijan kesken.

Toisen opiskeluvuoden kannustusapuraha myönnetään koulutusohjelman opinnoissa ensimmäisenä opiskeluvuonna osoitetun opintomenestyksen perusteella. Huomioon otetaan koulutusohjelman opetussuunnitelman mukaisten opintosuoritusten määrä ja arvosanat. Kandiohjelman kolmannen opiskeluvuoden kannustusapuraha myönnetään kandiohjelman opinnoissa ensimmäisenä ja toisena opiskeluvuonna osoitetun opintomenestyksen perusteella. Huomioon otetaan kandiohjelman opetussuunnitelman mukaisten opintosuoritusten määrä ja arvosanat.

Apurahan maksaminen edellyttää, että opiskelija on ilmoittautunut läsnä olevaksi opiskeluoikeuteensa.

Apurahaa myönnettäessä ei käytetä varasijoja eikä apuraha ole siirrettävissä toiselle opiskelijalle.

Koulutusohjelman johtoryhmä tekee ehdotuksen opiskelijoista, joille kannustusapuraha myönnetään. Koulutusohjelman vastuutiedekunnan dekaani päättää kannustusapurahan saajista.

2.4 Kotimaisten kielten taitoon kannustava apuraha kandi- tai maisteriohjelman opiskelijalle

Kotimaisten kielten taitoon kannustava apuraha (à 800 €) voidaan myöntää kandiohjelman toisen tai kolmannen vuoden opiskelijalle tai maisteriohjelman toisen vuoden opiskelijalle, joka on suorittanut edellisen lukuvuoden aikana vähintään 5 op suomen kielen tai vähintään 5 op ruotsin kielen opintoja Helsingin yliopistossa. Apuraha voidaan lisäksi myöntää kandiohjelmasta valmistuneelle, joka jatkaa opintojaan lukuvuosimaksuvelvollisena opiskelijana Helsingin yliopiston maisteriohjelmassa.

Opintopistemäärää laskettaessa ei huomioida hyväksiluettuja opintoja tai muissa korkeakouluissa suoritettuja opintoja.

Apurahan voi saada myös opiskelija, joka on saanut huojennuksen lukuvuosimaksusta.

Apuraha on yksivuotinen.



Apurahan maksaminen edellyttää, että opiskelija on ilmoittautunut läsnä olevaksi opiskeluoikeuteensa.

2.5 Apurahoihin liittyviä yhteisiä periaatteita

Yliopistolain 84 §:n mukaan yliopiston päätökseen, joka koskee apurahaa, ei voi hakea muutosta valittamalla.

Mikäli opiskelijan lukuvuosimaksuvelvollisuus poistuu kesken opintojen, menettää hän samalla apurahansa.

Mikäli opiskelija syyllistyy opinnoissaan vilppiin tai muulla vastaavalla tavalla käyttäytyy opinnoissaan epäasiallisesti, hän voi menettää apurahansa. Samoin opiskelija voi menettää apurahansa, mikäli hän syyllistyy rikokseen tai on antanut vääriä tietoja apurahaa hakiessaan. Samalla kun kehitysjohtaja päättää apurahan menettämisestä hänen tulee päättää myös mahdollisesta apurahan takaisinperimisestä.

3. Lukuvuosimaksutulon jakaminen yliopiston sisällä

Lukuvuosimaksutulosta vähennetään myönnetty apurahat, jolloin saadaan yliopiston nettolukuvuosimaksutulo. Nettolukuvuosimaksutulosta 60 % kohdennetaan koulutusohjelman vastuutiedekunnalle ja 40 % opiskelijoiden kirjasto-, tietotekniikka-, opinto- ja muulle hallinnolle yliopiston yhteisten kulujen kautta.

Osana normaalia vuosisuunnittelua koulutusohjelman johtaja esittää dekaanille pedagogisesti perustellun suunnitelman, miten ohjelman maksavien opiskelijoiden ohjelman osuus lukuvuosimaksuista käytetään opetuksen kehittämiseen, toteuttamiseen ja opiskelijoiden hyvinvoinnin edistämiseen. Dekaanin ja opetusvaradekaanin hyväksyttyä suunnitelman dekaani osoittaa koulutusohjelmalle tarvittavat varat suunnitelman toteuttamiseen osana ohjelman kokonaisbudjettia siten, että koulutusohjelma hyötyy kertyneistä lukuvuosimaksuista. Usean tiedekunnan yhteisissä koulutusohjelmissa budjetista keskustellaan partneritiedekuntien kanssa.

4. Voimaantulo

Päätös tulee voimaan 1.8.2026 ja se koskee 1.8.2026 ja sen jälkeen alkavia opiskeluoikeuksia.

Samalla kumotaan lukuvuosimaksujen käyttöönoton periaatteita koskeva rehtorin päätös (9/2016, 29.1.2016) ja Helsingin yliopiston lukuvuosimaksuihin liittyvää apurahajärjestelmää koskeva rehtorin päätös (HY/11027/00.00.06.00/2022, 22.11.2022) siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen. Näitä aiempia rehtorin päätöksiä ja niiden määräyksiä sovelletaan kuitenkin edelleen lukuvuosimaksuvelvollisiin opiskelijoihin, joiden opiskeluoikeus on alkanut ennen 1.8.2026.

Lukuvuosimaksutulon jakamista koskevia määräyksiä sovelletaan kaikkiin lukuvuoden 2025–2026 alusta lähtien maksettaviin lukuvuosimaksuihin.



Rehtori

Sari Lindblom

Asiantuntija

Mervi Pyyhtiä

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Helsingin yliopiston asian- ja dokumentinhallintajärjestelmässä.

Tämä asiakirja on allekirjoitettu

Asian HY/9455/00.00.06.00/2025 asiakirja

Lista allekirjoittajista

Allekirjoittaja

Todennus